



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»

Регистрационный номер

36-Р

Выпуск 1

Экземпляр 1

Страница 1 из 32

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 9

от «29» мая 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

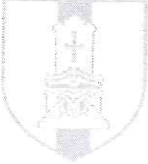
И.о. ректора

Л.Н. Скаковская

ПОЛОЖЕНИЕ

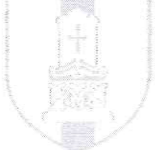
о порядке замещения должностей научных работников

г. Тверь, 2019

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 32

ПРЕДИСЛОВИЕ


УТВЕРЖДЕНО И.о. ректора	« <u>29</u> » <u>мая</u> 201 <u>9</u> г.
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО в юридической службе	« <u>22</u> » <u>08</u> 201 <u>9</u> г. № <u>36-Р</u>
РАЗРАБОТАНО	Кравченко П.Н. (ученый секретарь)
ДАТА ВВЕДЕНИЯ	« <u>29</u> » <u>мая</u> 201 <u>9</u> г.
СРОК ДЕЙСТВИЯ	До замены новым
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен	Положения о порядке замещения должностей научных работников Тверского государственного университета Принятого ученым советом ТвГУ, протокол №4 от 25 ноября 2015 года

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 32

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА	8
4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК	10



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 32


ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ТвГУ, университет	-	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
НР	-	Научные работники
НИР	-	Научно-исследовательская работа
Портал вакансий	-	Страница сайта вакансий научных работников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://ученые-исследователи.рф

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
4. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
5. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих 4-е издание, дополненное (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37)
6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет»;
7. Коллективный договор между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тверской государственный университет» и профсоюзной организацией преподавателей и сотрудников ТвГУ.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>36-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 32


1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке замещения должностей научных работников (далее - Положение) определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверской государственной университет» (далее соответственно - конкурс, университет).

1.2. Целью проведения конкурса является подбор высококвалифицированных специалистов на соответствующие должности.

1.3. Конкурс проводит конкурсная комиссия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственной университет» для проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – конкурсная комиссия). При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются Ректор Университета, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Университета, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

1.4. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 32

Университетом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Университетом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя руководителя организации заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Положения.


1.5. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей (Приложение 1), проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей. Для заключения трудового договора данный претендент предоставляет:

✓ копию государственного контракта (договора, соглашения) заключенного по результатам конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получившей (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта;

✓ копию заявки, в которой в качестве исполнителя указан претендент;

✓ копию распоряжения (приказа), согласно которому претендент привлечен к исполнению государственного контракта (договора, соглашения) заключенного по результатам конкретной научной, научно-технической



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	36-Р Страница 7 из 32

программы или проекта, инновационного проекта, получившей (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта.


1.6. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.1-4.10 настоящего Положения.

1.7. Конкурс не проводится:

- ✓ при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- ✓ для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.8. Конкурс является открытым. В конкурсе вправе принимать участие любые лица, отвечающие требованиям, установленным настоящим Положением (Приложение 2).

1.9. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Университете, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	36 - P Страница 8 из 32

2. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс на замещение должностей научных работников объявляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета и на портале вакансий не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Университетом, но не позднее чем в течение 15 дней со дня подачи претендентом на имя ректора Университета комплекта документов, установленного настоящим Положением (далее – заявка).

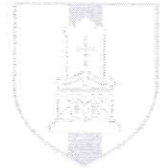
2.2. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- ✓ Место и дата проведения конкурса;
- ✓ Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- ✓ Полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

- ✓ примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

- ✓ условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 9 из 32


служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

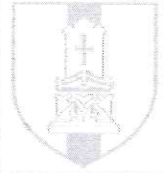
2.3. Объявление о проведении конкурса размещается ученым секретарем Университета на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на портале вакансий, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, согласованной курирующим проректором и главным бухгалтером.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

3.1. Для участия в конкурсе претенденту на должность, включенную в Перечень должностей, необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- дату рождения претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о стаже и опыте работы;
- сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 32

претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

○ Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.2. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

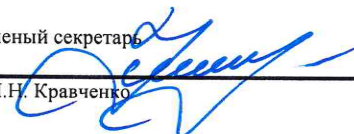
3.3. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Университетом, к конкурсу не допускаются.


4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

4.1. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации.

4.2. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

4.3. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 11 из 32

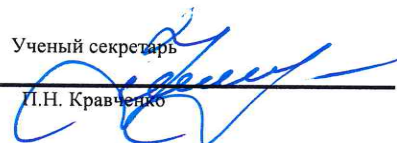
4.4. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.


4.5. Заявка (заявки) на замещение должностей для рассмотрения в Конкурсную комиссию передаются ученым секретарем Университета, в установленные настоящим Положением и в объявлении сроки для проведения конкурса.

4.6. Срок рассмотрения заявок не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

4.7. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Университетом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

4.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 12 из 32

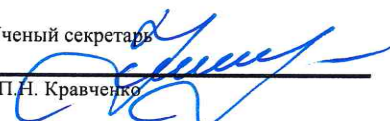
4.9. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:


- ✓ оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Университет в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Университетом в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения;
- ✓ оценки квалификации и опыта претендента;
- ✓ оценка результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения.

4.10. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

4.11. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством, при условии подачи документов на бумажном носителе в сроки не позднее 15 дней до даты проведения конкурса согласно перечню (приложение 4).

4.12. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Университет объявляет о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.




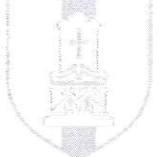
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 13 из 32

Приложение 1

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ЗАМЕЩЕНИЮ ПО КОНКУРСУ
(Утв. приказом Министерства образования и науки РФ
от 2 сентября 2015 г. № 937)**

- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36 - P</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 14 из 32

Приложение 2.

МИНИМАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНЫМ ДОЛЖНОСТЯМ

Заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории)

Ученая степень доктора или кандидата наук. Наличие научных трудов. Опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет. На должности заведующего (начальника) научно-исследовательским отделом (лабораторией) учреждения и заведующего (начальника) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (отделения, лаборатории) института, на срок до 3 лет могут быть назначены не имеющие ученой степени высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний, обладающие указанным опытом работы.

Главный научный сотрудник

Ученая степень доктора наук. Наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия и авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов. Научный авторитет в соответствующей области знаний.

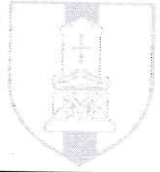
Ведущий научный сотрудник

Ученая степень доктора или кандидата наук. Наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок.

Старший научный сотрудник

Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 15 из 32

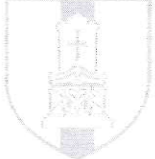
Научный сотрудник

Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

Младший научный сотрудник/инженер-исследователь

Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 16 из 32

Приложение 3.

Ректору ТвГУ

 Декана (директора, начальника, руководителя)

 Наименование структурного подразделения

 ФИО

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА
 НА ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
 НАУЧНОГО РАБОТНИКА**

В связи с _____

 (указать причину объявления конкурса)


прошу объявить конкурс на замещение должности _____

 (наименование должности)

 (указать структурное подразделение)

_____ ставки

Конкурс будет проводиться на заседании конкурсной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственной университет» для проведения конкурса на замещение должностей научных работников «_____» _____ 201__ года в «_____» по адресу: г. Тверь, ул. Желябова, д. 33 аудитория №52.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	36-Р Страница 17 из 32

ХАРАКТЕРИСТИКА ВАКАНСИИ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ ПОРТАЛЕ ВАКАНСИЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ:

1. Деятельность (выбрать один вариант):


- проведение исследования (да\нет);
- формирование научного коллектива (да\нет);
- передача опыта научной деятельности и воспроизводство научных кадров (да\нет);
- экспертиза научных (научно-технических) результатов (да\нет);

1.1. Основные аспекты трудовой деятельности по данной вакансии: (не более 10 предложений):

2. Трудовые функции (выбрать один вариант):

- Выполнение отдельных заданий в рамках решения задач исследования (да\нет);
- Выбор методов решения отдельных задач исследований (да\нет);
- Постановка задач исследования научному коллективу (да\нет);
- Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами (да\нет);
- Формирование направления исследования, в рамках которого могут быть получены новые знания и (или) новые технические решения (да\нет);
- Формирование научного коллектива организации(да\нет);
- Развитие компетенций научного коллектива организации (да\нет);
- Формирование долгосрочных партнерских отношений между коллективами для проведения совместных исследований в рамках развития научного направления (да\нет);
- Наставничество в процессе проведения исследования(да\нет);
- Организация повышения научной квалификации молодых ученых путем их вовлечения в исследования, проводимые ведущими российскими и(или) международными научными коллективами (да\нет);



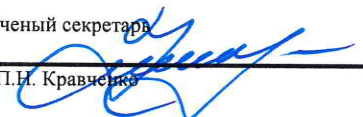
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 18 из 32

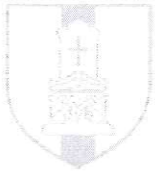
- Обеспечение использования новых знаний путем их включения в образовательные программы (отдельные лекции, модули, курсы), руководства магистерскими и аспирантскими исследованиями (да\нет);
- Формирование образов будущих профессий и требований к компетенциям специалистов, необходимых для развития перспективных направлений (да\нет);
- Анализ научных (научно-технических) результатов (да\нет);
- Прогнозирование изменений в социально-экономической системе при применении научных (научно-технических) результатов, полученных в рамках перспективных научных направлений (да\нет);
- Представление научных (научно-технических) результатов в научном коллективе организации (да\нет);
- Публичное представление (научно-технических) результатов в форме докладов и публикаций (да\нет);
- Обеспечение представления научных (научно-технических) результатов потенциальным потребителям (да\нет);
- Популяризация научных (научно-технических) результатов (да\нет);
- Широкое общественное представление возможных изменений в социально-экономической системе и обществе в результате развития новых или перспективных научных направлений (да\нет);

2.1. Основные трудовые функции по данной вакансии: (не более 10 предложений):

3. Трудовые действия (выбрать несколько вариантов)

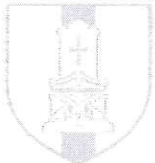
- Проводить исследования, эксперименты, наблюдения, измерения на основе методики, предложенной ответственным исполнителем (да\нет);
- Описывать исследования, эксперименты, наблюдения (да\нет);
- Формулировать выводы и основные результаты исследований, экспериментов, наблюдений, измерений (да\нет);
- Анализировать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования (да\нет);
- Разрабатывать методики решения отдельных задач исследования (да\нет);



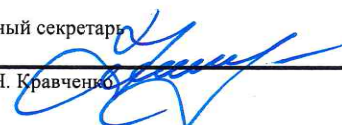
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36 - P
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 19 из 32

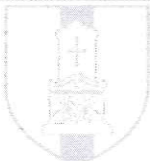
- Решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя (да\нет);
- Оценивать степень решения отдельных задач исследования (да\нет);
- Обосновывать актуальность и новизну темы исследования (да\нет);
- Формулировать основную гипотезу исследования (да\нет);
- Осуществлять декомпозицию цели исследования на отдельные задачи (да\нет);
- Координировать решение задач исследования в процессе его проведения (да\нет);
- Обобщать результаты, полученные в процессе решения задач исследования (да\нет);
- Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ход выполнения программ исследования (да\нет);
- Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования (да\нет);
- Формировать программу проведения исследования (да\нет);
- Обосновывать тематики новых исследований (да\нет);
- Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным) (да\нет);
- Творчески осмысливать информацию, содержащую сведения о передовых исследованиях в науке (да\нет);
- Проводить научную экспертизу законченных исследований (да\нет);
- Координировать процесс реализации исследовательских программ (да\нет);
- Формировать стратегию проведения исследования (да\нет);
- Определять методы и средства проведения исследования по перспективным направлениям (да\нет);
- Выявлять перспективные направления исследований (да\нет);
- Развивать необходимые компетенции членов научного коллектива в процессе решения задач исследования (да\нет);
- Вовлекать сотрудников организации в решение задач исследования (да\нет);
- Выявлять сотрудников организации с необходимыми компетенциями (да\нет);
- Определять набор компетенций членов научного коллектива, необходимых для решения задач исследования (да\нет);




	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36 - P
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 20 из 32

- Формировать дополнительные компетенции у сотрудников организации в процессе проведения совместных с внешними исполнителями исследований (да\нет);
- Организовывать сетевое взаимодействие исполнителей в рамках совместного исследования (да\нет);
- Вовлекать сотрудников других организаций к участию в проведении исследований (да\нет);
- Осуществлять поиск сотрудников других организаций, обладающих необходимыми и достаточными компетенциями (да\нет);
- Мотивировать сотрудников организации к приобретению дополнительных компетенций (да\нет);
- Диагностировать наличие недостающих компетенций у сотрудников организаций (да\нет);
- Создавать устойчивые связи между научными коллективами в процессе проведения совместных исследований (да\нет);
- Организовывать научную кооперацию между членами научных коллективов (да\нет);
- Мотивировать ведущих ученых к участию их научных коллективов в проведении совместных исследований (да\нет);
- Выявлять научные коллективы (в том числе международные), проводящие исследования по перспективным научным направлениям (да\нет);
- Руководить курсовыми работами и выпускными квалификационными работами (да\нет);
- Готовить по профилю исследований методические материалы к семинарам и практикумам для студентов (да\нет);
- Передавать практические навыки проведения исследования в процессе его совместного выполнения (да\нет);
- Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях (да\нет);
- Взаимодействовать с потенциальными потребителями с целью обеспечения практического использования полученных результатов (да\нет);
- Анализировать потребности в научных (научно-технических) результатах для выявления потенциальных потребителей (да\нет);
- Представлять информацию о проведенных исследованиях и возможности практического использования полученных результатов на сайте организации (да\нет);

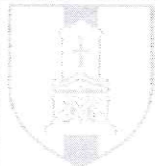


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер 36 - P
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 21 из 32

- Размещать информацию о результатах проведенного исследования в государственных системах учета научной (научно-технической) информации (госзадание.рф, ЕГИСУ НИОКТР, Роспатент и пр.) (да\нет);
- Представлять результаты проведенных исследований в научно-популярной форме посредством выступлений и публикаций в СМИ (да\нет);
- Продвигать результаты проведенных исследований в среде потенциальных потребителей посредством прямой рассылки информационных материалов и размещении сведений о результатах исследования в печатных изданиях и интернете (да\нет);
- Распространять информацию о проводимых исследованиях и их результатах в профессиональных научных сообществах, в том числе международных (да\нет);
- Информировать общество о ходе проведения и результатах исследования по перспективному направлению (да\нет);
- Руководить магистерскими диссертационными работами (да\нет);
- Разрабатывать по профилю исследований курсы лекций для студентов (да\нет);
- Разрабатывать учебные курсы для повышения квалификации научных работников (да\нет);
- Разрабатывать учебные модули для аспирантов и магистрантов (да\нет);
- Представлять новые знания, полученные в результате исследований, в форме монографий, учебников, учебных пособий (да\нет);
- Формулировать требования к компетенциям научных кадров с учетом факторов, влияющих на развитие вида профессиональной деятельности (да\нет);
- Осуществлять подготовку научных кадров (кандидатов и докторов наук) (да\нет);
- Привлекать молодежь к освоению новых специальностей, необходимых для развития перспективных направлений исследований (да\нет);
- Разрабатывать рекомендации по практическому использованию научных и (или) научно-технических результатов (да\нет);
- Оценивать достоверность полученных в процессе исследования научных и (или) научно-технических результатов (да\нет);
- Рецензировать научные статьи, доклады, обзоры и другие публикуемые научные материалы (да\нет);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36 - P
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 22 из 32

- Выявлять возможные способы правовой охраны научных и (или) научно-технических результатов (да\нет);
- Анализировать научные и (или) научно-технические результаты на предмет соответствия лучшим мировым аналогам (да\нет);
- Проводить научную экспертизу конкурсной (отчетной) документации (да\нет);
- Рецензировать монографии, учебники, учебные пособия (да\нет);
- Определять варианты практического применения и формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов (да\нет);
- Оценивать вклад научных и (или) научно-технических результатов в решение социально-экономических и (или) социо-гуманитарных задач (да\нет);
- Проводить экспертизу исследовательских программ (да\нет);
- Оценивать влияние результатов исследований по перспективным направлениям на развитие науки, техники и общества в целом (да\нет);
- Информировать сотрудников организации о результатах проведенного исследования через существующую в организации систему научных коммуникаций (да\нет);
- Представлять ответственному исполнителю результаты проведенного исследования, оформленные в соответствии с нормативно установленными требованиями (да\нет);
- Представлять результаты проведенных исследований на научных (научно-практических) мероприятиях (да\нет);
- Обрабатывать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования (да\нет);
- Обобщать информацию о научных и (или) научно-технических результатах, полученных в соответствующей области исследований (да\нет);
- Привлекать магистрантов и аспирантов к решению отдельных задач исследования, в том числе по инициативным проектам (да\нет);
- Осуществлять экспертизу документов стратегического планирования в сфере науки и технология (концепции, стратегии, государственные программы, федеральные целевые программы) (да\нет);
- Формировать через СМИ положительное общественное мнение о возможных изменениях в социально-экономической системе и обществе в результате использования новых знаний (да\нет);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 23 из 32

— Другое: _____

4. **Область исследований и разработок в научной области:**

5. **Социальные гарантии:**

5.1. *Жилье*

- Предоставление общежития (да\нет);
- Предоставление служебного жилья (да\нет);
- Компенсация затрат на аренду жилья (да\нет);
- Компенсация процентов по ипотечному кредиту (да\нет);
- Компенсация затрат на приобретение жилья (да\нет);
- Поддержка индивидуального жилищного строительства (да\нет);

5.2. *Проезд*

- Компенсация затрат на транспорт (да\нет);
- Предоставление служебного транспорта (да\нет);

5.3. *Отдых*

- Ежегодный основной отпуск (да\нет);
- Ежегодный дополнительный отпуск (да\нет);
- Дополнительный творческий отпуск за период 3 года (да\нет);
- Дополнительный творческий отпуск за период 7 лет (да\нет)
- Компенсация проезда к месту отдыха (да\нет);

5.4. *Медицинское обслуживание и страхование от несчастных случаев на производстве*


- Страхование от несчастных случаев на производстве (да\нет);
- Дополнительное медицинское страхование (да\нет);
- Обязательное медицинское страхование (да\нет);
- Медицинское обслуживание на базе внешних организаций (да\нет);
- Предоставление медицинского обслуживания на базе собственной организации (да\нет);

5.5. *Стажировки и повышение квалификации*

- До 1 месяца в российских организациях (да\нет);
- До 3-х месяцев на базе российских центров (да\нет);
- До 3-х месяцев на базе международных центров (да\нет);
- До 6-ти месяцев для реализации долгосрочных проектов (да\нет);

5.6. *Бесплатное питание (да\нет)*

5.7. *Служебный телефон (да\нет)*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 24 из 32

6. Требования к кандидату

6.1. Наличие результатов интеллектуальной собственности:

- Публикации (да\нет);
- Монографии (да\нет);
- Охраноспособные результаты интеллектуальной деятельности (да\нет);

6.2. Использование результатов интеллектуальной деятельности:

- Лицензирование (да\нет);
- Лицензирование за рубежом (да\нет);
- Отчуждение прав (да\нет);
- Коммерческое издание монографий (да\нет);

6.3. Ученая степень _____

6.4. Ученое звание _____

6.5. Опыт развития организации;

- Подготовка магистров и аспирантов(да\нет);
- Создание лабораторий(да\нет);
- Подготовка кадров высшей квалификации (да\нет);
- Создание УПК (да\нет)/

6.6. Желаемый возраст от _____ до _____ лет

7. Зарботная плата:

7.1. Должностной оклад _____ руб.


7.2. Ежемесячное премирование _____ руб.

7.3. Годовое премирование _____ руб.

7.4. Стимулирующие выплаты _____ руб.

7.5. Условия премирования:

- Качество выполняемых исследований («уровень публикации или патентование результата, в том числе и за рубежом) (да\нет);
- Ценность и востребованность результата (высокий объем цитирований, лицензирование прав на результат) (да\нет);
- Международное признание результата (лицензирование прав зарубежным компаниям) (да\нет);
- Привлечение и подготовка новых кадров высшей квалификации (да\нет);
- Организация и «запуск» новых научных или научно-технических проектов (да\нет);
- Организация малых инновационных предприятий на основе полученных результатов (да\нет);
- Организация создания или качественного развития инфраструктуры и информационного обеспечения исследований (да\нет);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>36-Р</i>
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 25 из 32

— Высокая результативность работы (вклад в результативность организации) (да\нет)

Руководитель структурного подразделения _____

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИД _____


Главный бухгалтер _____


Отметка отдела труда и заработной платы бухгалтерии:

В штатном расписании на 20__ - 20__ год

_____ ставка(и) _____

ПРЕДУСМОТРЕНО



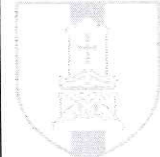
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	36 - P Страница 26 из 32

Приложение 5.

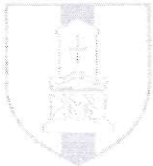
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ УЧЕНОМУ СЕКРЕТАРЮ

1. Заявление на участие в конкурсе (приложение 6);
2. Согласие участника конкурсной процедуры на замещение должностей научных работников, на обработку персональных данных (приложение 7);
3. Копии документов об образовании (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
4. Копии документов о присуждении ученой степени (при наличии) (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
5. Копии документов о присвоении ученого звания (при наличии) (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
6. Копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
7. Автобиография (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
8. Резюме (для соискателей, не работающих в ТвГУ);
9. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
10. Справка о прохождении предварительного медицинского осмотра (примечание: Должно быть предоставлено Медицинское заключение по результатам предварительного медицинского осмотра, со ссылкой на Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (приложение 2, пункт 18). Заключение должно быть завизировано Председателем врачебной комиссии – врачом профпатологом) (Соискатели, работающие в Университете, могут получить направление в управлении кадров ТвГУ);
11. Сведения о публикационной активности соискателя (Список опубликованных трудов);
12. Сведения о повышении квалификации соискателя (при наличии);



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер
	Выпуск 1	Экземпляр 1	36 - P Страница 27 из 32

13. Сведения об Impact- факторе журналов, индексируемых в Scopus / Web of Science, с публикациями претендента за последние 5 лет (при наличии);
14. Список научно-популярных публикаций, подготовленных работником, в том числе материалов, комментариев по актуальным вопросам науки и техники в средствах массовой информации федерального уровня (при наличии);
15. Индекс Хирша (по РИНЦ);
16. Индекс Хирша по Scopus;
17. Индекс Хирша по Web of Science;
18. Суммарная цитируемость статей по данным Scopus или Web of Science (при наличии);
19. Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие претендент (при наличии);
20. Перечень комплектов выпущенной претендентом конструкторской и технологической документации (при наличии);
21. Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (при наличии, с подтверждением);
22. Организация выпуска научных журналов (при наличии, для членов редколлегии журналов);
23. Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах (при наличии, с подтверждением);
24. Суммарное значение привлеченных в организацию финансовых ресурсов соискателем, млн. руб. (при наличии);
25. Суммарное значение объема услуг (в стоимостном выражении), оказанных центрами коллективного пользования научным оборудованием, уникальными научными установками при участии претендента, в тыс. руб. (при наличии).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1
		Страница 28 из 32

Приложение 6.

Ректору ТвГУ

от

(Ф.И.О. полностью)

(год рождения)

(уч. степень, уч. Звание (при наличии))

ОКОНЧИВШЕГО

(какое образовательное учреждение и когда окончил(а))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе, объявленном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Тверского государственного университета <http://university.tversu.ru/> и на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф> от «__» _____ 20__ г., на замещение должности _____

(наименование должности)

(наименование структурного подразделения)

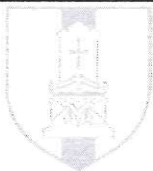
Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен (а) с:

1. Уставом ТвГУ;
2. Положением о порядке замещения должностей научных работников ТвГУ;
3. Правилами внутреннего распорядка;
4. Положением о защите персональных данных;
5. Условиями трудового договора;
6. Кодексом профессиональной этики научно-педагогических работников и сотрудников ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»;

Подпись

Расшифровка

«__» _____ 201__ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 36-Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1

Приложение 7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСНОЙ ПРОЦЕДУРЫ НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ,
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(Фамилия имя отчество)

Вид документа, удостоверяющего личность _____

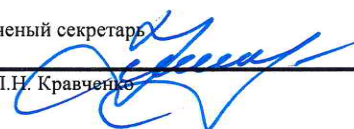
Серия _____ номер _____, выдан _____

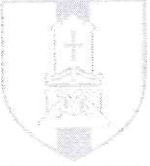
Проживающий(ая) по адресу: _____

Адрес места регистрации с индексом (по паспорту)

далее – (субъект) даю своё согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тверской государственный университет» (170100, Тверская область, город Тверь, улица Желябова, дом 33) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

Согласие на обработку моих персональных данных даётся Оператору для целей обеспечения содействия субъектам персональных данных в прохождении конкурсных процедур, связанных с замещением вакантной должности научного работника. Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с действующим законодательством.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер 36 - Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 30 из 32

В случае моего трудоустройства в Тверской государственной университет настоящее согласие действует бессрочно.

В иных случаях настоящее согласие действует в течение одного календарного года.

Мне известно, что по истечении срока действия согласия документы, содержащие мои персональные данные, подлежат уничтожению.


Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости представления моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе иным государственным органам, государственным и муниципальным учреждениям здравоохранения, Тверскому областному фонду обязательного медицинского страхования, Пенсионному фонду Тверской области, территориальным органам федеральной налоговой службы, страховым медицинским организациям и т.д.), а также в случае передачи функций и полномочий от Оператора другим лицам, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для достижения указанных выше целей мои персональные данные таким третьим лицам, а также представлять таким третьим лицам документы, содержащие информацию о моих персональных данных. Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия в целях и в объеме, указанных в настоящем согласии.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае моего отказа на обработку персональных данных или в случае отзыва мной настоящего согласия Оператор будет обязан уничтожить мои персональные данные, за исключением тех персональных данных, которые будут обрабатываться в целях исполнения трудового договора (эффективного контракта) в случае его заключения (в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

В случае трудоустройства в Тверской государственной университет я выражаю также своё согласие на включение в общедоступные источники персональных данных следующих сведений: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, номера служебных телефонов, служебные адреса электронной почты, сведения об образовании (когда и



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36 - P
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 31 из 32

какие учебные заведения окончил(а), специальность и квалификация по диплому), сведения об ученой степени и ученом звании, сведения о научных публикациях, сведения об участии в конкурсах, связанных с трудовой деятельностью в университете, сведения об участии в научных конференциях, сведения о повышении квалификации, сведения информационного характера, а также фото и видео-материалы, связанные с различными достижениями во время работы в ТвГУ.

Я признаю, что общедоступные источники персональных данных могут размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, издаваться в виде справочников, передаваться по электронной почте и по иным каналам связи.

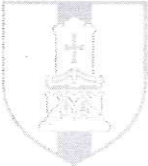
Мне известно, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» мои персональные данные могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по моему требованию либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Мне известно, что обработка Операторами моих персональных данных осуществляется в информационных системах, с применением электронных и бумажных носителей информации.

« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 36 - Р
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 32 из 32

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИД



И.А. Каплунов

Начальник юридической службы



И.В. Баранов

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Ученый секретарь



П.Н. Кравченко